

مدرسة بروق الابتدائية المستقلة للبنات		(1-1) اسم المدرسة
إن المهمة الأولى لمؤسستنا التعليمية هي خلق شخصية متوازنة ومؤمنة تسعى إلى كسب رضا الله وخدمة دينها، شخصية تعزز بإنسانيتها و بهويتها الوطنية القطرية، دائمة السعي نحو التقدم ضمن أطر تربوية مستمدة من ديننا الحنيف و من قيمنا الأصيلة. تنطلق مهمتنا من القيادة الرشيدة لسياسة دولة قطر معتبرة المتعلم أعلى قيمة لاهدافها في حركة إصلاح التعليم التي تتوجه بخطى ثابتة نحو عولمة شاملة ذكية وبقظة.		(1-2) رسالة المدرسة
حصة جافور المنصوري		(1-3) اسم صاحبة الترخيص ومديرة المدرسة
الاسم	الوظيفة	(1-4) مجلس الأمناء
1- جميل كتيمة الشمري	1- رئيس المجلس (ولي أمر)	
2- خالد صالح القحطاني	2- نائب الرئيس (ولي أمر)	
3- فهد عقاب الشمري	3- أمين السر (ولي أمر)	
4- محمد عوض السعدي	4- أمين الصندوق (ولي أمر)	
5- شباط صقر المريخي	5- ممثل عن المجتمع (ولي أمر)	
6- راشد علي النعيمي	6- عضو (ولي أمر)	
7- عبدالله مطر الدوسري	7- عضو	
8- نافذة أحمد مصطفى	8- ممثل عن الهيئة التدريسية	

	9- ندى هاشم هادي	9- عضو	
--	---------------------	--------	--

اللجان المنبثقة من المجلس :

- 1- اللجنة التنفيذية مكونة من (صاحبة الترخيص+ رئيس المجلس + أمين الصندوق)
- 2- لجنة جمع التبرعات (صاحبة الترخيص+ أمين الصندوق + أمين السر + عضو)

(1-5) الموظفون المسؤولون عن إعداد التقرير السنوي هم :

- 1- صاحبة الترخيص (حصة المنصوري)
- 2- النائبة الاكاديمية (رولا قبيسي)
- 3- مسؤولة مؤسسة الدعم (شيريل اونيل)
- 4- منسقة التطوير المهني (نضال حيدر)
- 5- المدير المالي (قاسم مازن)
- 6- منسقة العلوم (آمال السيد)
- 7- منسقة الرياضيات (أماني زكريا)
- 8- منسقة اللغة العربية (سناء الأغا)
- 9- منسقة اللغة الانجليزية (سهير الصلاح)
- 10- مسؤولة الاحتياجات الفردية (ندى هاشم)
- 11- الاخصائية الاجتماعية (مملوحة العذبة)
- 12- مسؤولة المصادر (روضة النعيمي)
- 13- أمينة المكتبة (العنود المريخي)
- 14- مسؤولة شؤون الطلاب (حمسة القحطاني)
- 15- المترجمة (مبروكة عبدلي)
- 16- مسؤولة الانشطة (سائدة ابو دية)
- 17- معلمة الرياضة (فايضة العنزي)

(1-6) موظفو المدرسة ومساهمهم الوظيفي:

م	الاسم	المسمى الوظيفي
1	حصة جافور المنصوري	صاحبة الترخيص ومديرة المدرسة
2	مزنه فيصل ناصر ال عذبة	مديرة ادارية
3	رولا علي قبيسي	مديرة اكاديمية
4	حمسة عايض حسن ثواب القحطاني	مسؤولة شؤون الطلاب
5	مملوحة طينان فرج عايض العذبي	اخصائية اجتماعية
6	سلمى عبد الله عيسى ال سند المسيفري	أمينة المخزن
7	روضة علي راشد الخلوي النعيمي	مسؤولة مركز المصادر
8	سوزان فلاح مصطفى العمر	مسؤولة تقنية المعلومات
9	مبروكة عبدلي شكري مشرطن	مترجمة
10	العنود محمد سالم راشد المريخي	أمينة مكتبة
11	مريم عارف ماجد الرمالي الشمري	مشرفة ادارية
12	الجازي فيصل ناصر ال عذبة المري	مساعدة ادارية
13	شمام مطر ضابطة الدوسري	منسقة ماده
14	ماجدة محمد احمد الكتانتني	سكرتيرة تنفيذية
15	بهيبة عتيق سلمان داوود	مدرسة تربية اسلامية

16	ساره حمد عبدالله الدوسري	مدرسة تربية اسلامية
17	ساره مبارك محمد الهاجري	مدرسة تربية اسلامية
18	نهاد مهاوش دربي الفرجي	مدرسة تربية اسلامية
19	سناء عمر خليل الأغا	منسقة لغة عربية
20	ترفه خليل فريح الشمري	مدرسة لغة عربية
21	تركيه عايد دعبيل الغشم الرويلي	مدرسة لغة عربية
22	رنا عمر المجبر	مدرسة لغة عربية
23	سلوى ابراهيم احمد ابراهيم الكحلوت	مدرسة لغة عربية
24	فاتن محمود محمد عبد الرازق	مدرسة لغة عربية
25	نادره مصطفى للو الطويل	مدرسة لغة عربية
26	نجوى محمد محمد حبيب	مدرسة لغة عربية
27	منال محمد صالح البدر	مدرسة لغة عربية
28	سهير توفيق رفيق الصلاح	منسقة لغة انجليزية
29	ابتهال السيد محمد عثمان	مدرسة لغة انجليزية
30	دعاء محمد عبد العزيز خفاجه	مدرسة لغة انجليزية
31	عفاف نواف عبد العزيز	مدرسة لغة انجليزية
32	مروه ماهر محمود حسين المفتش	مدرسة لغة انجليزية
33	نافزه احمد مصطفى اسماعيل	مدرسة لغة انجليزية
34	هند عبد الله عبد الحكم عسكر	مدرسة لغة انجليزية
35	سميرة محمد مصطفى ابو عاشور	مدرسة لغة انجليزية
36	عبير سند صالح حيدر	مدرسة لغة انجليزية
37	مروه محمود محمد محمود	مدرسة لغة انجليزية
38	اماني محمد زكريا رشاد	منسقة رياضيات
39	احسان محمد حسن ابراهيم ابو جندي	مدرسة رياضيات
40	امنه محمد احمد العبيدلي	مدرسة رياضيات
41	مها ابراهيم احمد ابراهيم الكحلوت	مدرسة رياضيات
42	رؤى منذر	مدرسة رياضيات
43	مرام عبد الجبار الملقى	مدرسة رياضيات
44	امال احمد محمد السيد	منسقة علوم
45	جيهان احمد عبد الحميد عقل	مدرسة علوم
46	صفاء نايف موسى ابو راشد	مدرسة علوم
47	لوليتا ماجد ذيب ابو الهيجاء	مدرسة علوم
48	اروى محمد عبد الهادي صقر	مدرسة علوم
49	بدرية سعود الشمري	مدرسة اجتماعيات
50	فاطمة احمد تركي حيدر البلوشي	مدرسة اجتماعيات
51	حنان عبد الهادي مطر موسى العنزي	مدرسة اجتماعيات
52	نضال احمد الحاج سليمان حيدر	مسؤولة التطوير المهني
53	فاطمه علي علوان القحطاني	مدرسة رياض اطفال
54	مرام صالح فواز الدويري	مدرسة رياض اطفال
55	هياتم عبد المطلب حسن	مدرسة رياض اطفال
56	سمر سليمان سعد ال سليمان	رياض اطفال
57	سانده داوود ابراهيم ابو ديه	مدرسة تربية فنية
58	ندى هاشم هادي	منسقة احتياجات فردية
59	ميسون محمود عبد الكريم درغمة	مدرسة كمبيوتر

60	شذى حميد حسين	مدرسة صف
61	لمى حرب محمد جبريل	معلمة صف
62	مروه سليمان احمد	مدرسة صف
63	فايزة مفضي معيوف الرويلي العنزي	مدرسة تربية بدنية
64	سوسن احمد خليل الأغا	مدرسة موسيقى
65	انتصار عدال لافي الشمري	مدرسة مساعدة
66	بسمة احمد سعود	مدرسة مساعدة
67	بنا مبارك بطي هاجد الدوسري	مدرسة مساعدة
68	حصه علي عماش هزاع الشمري	مدرسة مساعدة
69	خلود نايف سالم سعيد الشمري	مدرسة مساعدة
70	زهرة عدال لافي الشمري	مدرسة مساعدة
71	سحر حمود نواف الزكروطي الشمري	مدرسة مساعدة
72	عزيزه حمود جليبط الفريجي الرويلي	مدرسة مساعدة
73	مزنه علي سعيد سيف المنصوري	مدرسة مساعدة
74	نعيمه رحيل معيوف مخلف الشمري	مدرسة مساعدة
75	جملا ظافر علي الاحبابي	مدرسة مساعدة
76	حنان الفقهاء	مدرسة مساعدة
77	شبيخة محسن منصور ناصر الشمري	مدرسة مساعدة
78	مريم سعيد المري	مدرسة مساعدة
79	قاسم مازن حلمي	المدير المالي

1-7- تم جمع الأدلة الخاصة بالتقرير السنوي بناء على المصادر التالية :

- تقارير منظمة الدعم المدرسي الشهرية
- اجراءات التقييم الذاتي لجميع الموظفين
- تقارير التطوير المهني - وملفات الموظفين الذاتية
- الاستبيانات (الموظفين - الأهل - الطالبات)
- تحليل نتائج تقارير الطلبة في الاختبارات الوطنية وكذلك الاختبارات التي تعدها المدرسة
- نتائج تقييم المدرسة الصادر من هيئة التعليم
- المراجعة الذاتية للاداء المدرسي
- الخطة الاستراتيجية المعدة للعام 2007-2008 والتي تنصب على تطوير الأداء بجميع مجالات العمل المدرسي (أكاديمي وإداري)

(1-8) أعداد الطالبات موزعة على الشعب في الفصول الدراسية

المجموع	عدد الطالبات	عدد الشعب	المستوى
60	20	3	الروضة
	20		
	20		
59	20	3	التمهيدي
	21		
	18		
98	24	4	الأول الابتدائي
	25		
	25		
	24		
80	27	3	الثاني الابتدائي
	26		
	27		
76	27	3	الثالث الابتدائي
	26		
	23		
70	23	3	الرابع الابتدائي
	24		
	23		
88	22	4	الخامس الابتدائي
	22		
	22		
	22		
77	26	3	السادس الابتدائي
	26		
	25		
608			المجموع الكلي

(1-9) معلومات عن طالبات ذوات الإحتياجات الفردية:

عدد الطالبات في برنامج الطفل الموهوب	عدد الطالبات ذوات الإحتياجات الفردية	عدد الطالبات اللواتي تلقين الدعم عند نهاية السنة	عدد الطالبات اللواتي تلقين الدعم منذ بداية السنة	الصف
0	8	20	0	الروضة
0	2	6	7	1
0	1	9	14	2
0	2	9	18	3
0	2	15	13	4
0	0	5	10	5
0	2	4	8	6

(1-10) نسبة حضور الطالبات

غياب بدون عذر		نسبة الحضور في الفصل الثاني	نسبة الحضور في الفصل الأول	المستوى
الفصل الثاني	الفصل الأول			
%4	%5	%89	%91	الروضة
%6	%5	%92	%94	التمهيدي
%2	%3	%89	%95	الأول الابتدائي
%3	%4	%95	%90	الثاني الابتدائي
%4	%5	%94	%93	الثالث الابتدائي
%2	%4	%94	%93	الرابع الابتدائي
%3	%4	%94	%95	الخامس الابتدائي
%2	%3	%93	%95	السادس الابتدائي

(1-11) الحرمان المؤقت / الفصل :

من المعروف أن أي سلوك غير سوي داخل أو خارج الفصل الدراسي من شأنه أن يعيق تلقي الطالبة للتعليم ويعتبر كسر للقواعد المدرسية. فبالتالي كل طالبة مسؤولة عن سلوكها وتصرفاتها وأفعالها .
و للمدرسة هدف من سياسة السلوك المتبعة وهي فهم الطالبة للسلوك المراد إتباعه وانتهاجه. وعلى المدرسة توضيح ذلك للطالبات وإشعارهن بالاهتمام بهن وبأرائهن واعتبارهن عنصر فعال بالمدرسة وليس مجرد متلقيات.. ويتم تعزيز سلوكهن الايجابي من خلال المدح والإطراء وكتب التقدير وإعلان أسمائهن من خلال الطابور الصباحي .. وغيرها
كما أن للمدرسة دور كبير في ضبط وتقويم السلوك السلبي كالغياب بدون عذر والتمرد والإزعاج والتأخير خلال الحصص والسرققة والتخريب والعبث بممتلكات المدرسة.
والجدير بالذكر إحدى الحالات التي تم من خلالها تطبيق السياسة الخاصة بضبط السلوك وهي كالاتي : ((
تطاول إحدى الطالبات بالألفاظ غير اللائقة على معلمتها خلال الحصة بالإضافة إلى أنه قد صدر من الطالبة عدة مخالفات للسلوك السوي كالهروب من الحصص والإزعاج
** في المرات السابقة التي حولت الطالبة فيها للاخصائية الاجتماعية تم إنذارها شفويا مرات عديدة وعقابها بمنعها من دخول بعض الحصص كالرياضة والفن والموسيقى .
** تم تحويل الطالبة من قبل إحدى المعلمات بسبب الإزعاج خلال الحصص فتم إجراء التالي :
1- تم إنذارها كتابيا مع تقديم النصح والإرشاد وتوضيح سوء ما تقوم به من تصرفات وتأثيرها على مستواها العلمي والاجتماعي .
2- إخطار ولي الأمر بما صدر من الطالبة وما تم اتخاذه من إجراءات وتعهد ولي الأمر في حالة تكرار السلوك
3- الفصل المؤقت لمدة ثلاثة أيام للطالبة لعدم التزامها بذلك التعهد ونهج سلوك خاطئ آخر وهو تطاولها على إحدى معلماتها بألفاظ غير لائقة .

** وقد اتضح انخفاض نسبة الحالات السلوكية وذلك بناء على ما تتبناه المدرسة من استراتيجيات تؤكد على أهمية إدارة السلوك

1-12 البيانات المالية

النسبة المئوية / INCOME	الريال القطري Qatari Riyal	الدخل	
	11,021,052	الاجمالي	
EXPENDITURE	Percentage النسبة		
	16%	الكادر الاداري	Administration Staff
	59%	الكادر التدريسي	Instructional Staff
	5%	الأنشطة التعليمية	Instructional Others
	9%	الأنشطة اللاصفية	Non-Instructional Activities
	0%	الخدمات الطلابية	Student Services
	90%	الاجمالي	Total
	10%	الفائض	Surplus

2- البرنامج التعليمي

(1 - 2) الأهداف التعليمية

الأهداف	الطريقة المنتهجة لتحقيق الأهداف	ما الذي تم تحقيقه
1. تطوير منهج يناسب مستوى كل صف حيث تطبق فيه المهارات، المعرفة، القيم الإسلامية والسلوكيات	<p>1. بناء الطالبات الثقة بالنفس من خلال الدراسات الإسلامية</p> <p>2. تشجيع السلوك الإيجابي والتركيز على خلق بيئة تعليمية آمنة وإيجابية من أجل تعزيز وتحسين نتائج السلوك الإيجابي</p> <p>3. تم تصميم المنهج وفقاً للبيئة التي تعيش فيها الطالبات وثقافتهن ووفقاً للمعايير التي وضعها المجلس الأعلى للتعليم</p> <p>4. التدريب على المنهج المتبادل و التعاون من أجل دمج المواد</p> <p>5. تدريس مواد إضافية ودمجها مع بقية المنهج مثل حقوق الإنسان، التربية الشخصية والتربية البيئية</p> <p>6. تطوير منهج الدراسات الإسلامية بحيث يطبق في جميع المواقف و يكون مرتبطاً بحياة الطالبات الاجتماعية</p> <p>7. تشجيع الأنشطة اللاصفية وجعلها مرتبطة بالقيم المدرسية</p> <p>8. ورش عمل مدرسية لفائدة الطالبات و الأهالي تشمل على قضايا اجتماعية ، قضية الانضباط وتنمية الطفل</p>	<p>1. الطالبات خلقن الثقة بالنفس بالاعتماد على القيم الإسلامية</p> <p>2. تطبيق سياسة السلوك ومراجعتها سنوياً</p> <p>3. المنهج مناسب لحياة الطالبات وثقافتهن</p> <p>4. دمج القيم ضمن المنهج</p> <p>5. تم دمج المواد الإضافية ضمن المنهج مثل حقوق الإنسان، التربية الشخصية والتربية البيئية</p> <p>6. مجموعة من المحاضرات المرتكزة حول القضايا الاجتماعية</p> <p>7. شعار معرض المدرسة تماشى مع القيم المدرسية</p> <p>8. الدعوة للإسلام جزء مهم في المنهج</p>
2. خلق بيئة تعليمية صافية آمنة، محفزة، يسودها الاحترام و تحث على التعليم العلمي، التعليم الذاتي و تشجع الإبداع	<p>1. التركيز على الجانب العاطفي والاجتماعي للطالبة إضافة إلى الجانب المعرفي</p> <p>2. استخدام طرق شاملة في التعليم تعزز بيئة التعلم</p> <p>3. إتاحة مركز المصادر والمكتبة لجميع الموظفين</p> <p>4. يوفر المنهج برنامج يشجع مشاركة الطالبات في عملية التعلم المحفزة</p> <p>5. ملائمة التعلم لحياة الطالبات</p> <p>6. التركيز على المهارات اللغوية ، التقنية، البحث العلمي، استراتيجيات البحث و عمليات الرياضيات الذهنية.</p> <p>7. تشجيع الأنشطة الخارجية، الزيارات الميدانية،</p>	<p>1. تدريب المدرسات والطالبات على استخدام غرفة المصادر و المكتبة</p> <p>2. مراقبة انتاج منهج ذي جودة عالية</p> <p>3. دربت المدرسات على مهارات التدريس</p> <p>4. كانت الأخصائية الاجتماعية تتابع جدول الرحلات الميدانية</p> <p>5. تم تشجيع تدريس الموسيقى، الفن والدراما والتربية البدنية</p>

<p>6. تم تدريب المدرسات على إدارة الصف و عروض الحائط</p> <p>7. تم تقييم الطالبات عند استخدام معلمي العلوم والحاسوب أثناء قيامهن ببحوث و مشاريع</p>	<p>العروض والمعارض والأنشطة الصباحية.</p> <p>8. تدريس مجموعة من المواد مثل الموسيقى، الفن والمسرح (دراما).</p> <p>9. دمج تكنولوجيا المعلومات ضمن المنهج</p> <p>10. العمل على إدارة الصف، العروض الحائطية واللوحات الإعلانية</p> <p>11. استخدام طرق التدريس المختلفة لحث وتحفيز عقول الطالبات</p> <p>12. تطبيق التعلم الموجه من أجل الإبداع والإبتكار</p> <p>13. تأمين بيئة آمنة للطالبات والموظفات</p> <p>14. استخدام معلمي العلوم والحاسوب</p>	
<p>1. تصميم منهج خاص بالتعليم القائم على حل المشكلات ،حقوق الإنسان، التربية البيئية والتربية الشخصية .</p> <p>2. إصلاح طرق التدريس من أجل التركيز على مهارات الطالبات وتحدياتهن.</p> <p>3. تم تدريب المدرسات على استخدام مختلف مهارات التدريس.</p>	<p>1. تم تصميم المنهج من أجل تحقيق معايير عالية توضح مهارات أكاديمية قوية و تضمين المجالات المعرفية لتصنيف بلوم</p> <p>2. استخدام الملازم، أوراق عمل ،تطبيقات واختبارات لتحقيق مهارات متعددة و مستويات عالية في المجال المعرفي.</p> <p>3. تدرس مواد اضافية اخرى بطرق مختلفة (التعليم القائم على حل المشكلات ،حقوق الإنسان، التربية البيئية والتربية الشخصية) وذلك بهدف تعزيز بناء المعرفة والمهارات</p> <p>مثلاً تم دمج التعلم القائم على حل المشكلات في مادة الرياضيات،التكنولوجيا و مواد أخرى و مساعدة المتعلمين على تطبيق التفكير النقدي ومهارات حل المشكلات.</p> <p>نشجع الطالبات من خلال تدريسهن التربية البيئية على المحافظة على الموارد الطبيعية و حماية صحة الإنسان.</p> <p>صممت التربية الشخصية وحقوق الإنسان من أجل تقوية قدرة الطالبات على فهم و إدارة أنفسهن و توجيه عملية تفكيرهن وتفاعلهن</p> <p>4. إدخال المهارات لطالبات التعليم المبكر سيساعد على تطوير قدراتهن الضرورية على مدارحياتهن</p> <p>5. من شأن الأنشطة الخارجية وكذلك البيئة المدرسية ترقية وتعزيز المهارات، الثقة بالنفس، اتخاذ القرارات والثقة.</p>	<p>3. دمج المهارات ضمن المنهج</p>

<p>1. تم تطبيق التعليم المتنوع في الصفوف</p> <p>2. تم استخدام تنوع في امتحان الوحدة و أوراق عمل مختلفة استناداً الى احتياجات الطالبات و مستوياتهن الاكاديمية.</p> <p>3. سيتم استخدام ضمن محور تطويرنا المهني طرق تدريسية مختلفة وفقاً لأساليب التعلم ومستوى الطالبة</p> <p>4. لقد تم تحديد و تسجيل طالبات ذوات الاحتياجات الخاصة</p> <p>5. تم تقديم الدعم داخل وخارج الصفوف.</p>	<p>1. تم تطبيق التعليم المتنوع في المدرسة</p> <p>2. تم تدريب مدرساتنا على التقييم ، الذكاء المتعدد، أساليب العلم و التعليم المتنوع، ستركز خطة التطوير المهني للسنة الدراسية على هذه الأمور.</p> <p>3. سيتم تطبيق سياسة الإحتياجات الفردية والإحتياجات الخاصة بشكل كامل.</p>	<p>4. التدريس والتعلم من أجل تحقيق احتياجات الطالبات</p>
<p>1. تم استخدام استبيانات الطالبات</p> <p>2. تم تدريب الطالبات على استخدام نتائج التقييم لمتابعة تقدمهن في التعلم.</p> <p>3. تم تشجيع حرية التعبير داخل الصف لتمكين الطالبات على التعبير عن أفكارهن.</p>	<p>1. إن دمج المهارات مع المنهج يعزز التقييم الذاتي للطالبة</p> <p>2. تدريب الطالبات على جمع وثائق معينة لوضعها في ملفاتها الخاصة</p> <p>3. استخدام استبيانات الطالبات لجمع آرائهن حول الإجراءات المدرسية.</p> <p>4. تعزيز بيئة صافية آمنة التي من شأنها أن تساعد الطالبات على التعبير على آرائهن الخاصة</p> <p>5. تشجيع المدرسات على استعمال المستوى المتقدم من تصنيف بلوم المتعلق ب(التقييم واصدار الأحكام) الموجود في المجال المعرفي (مثل التجارب العلمية)</p>	<p>5. تدريب الطالبات على التقييم الذاتي</p>
<p>1.تم توفير جدول خاص بالزيارات المدرسية للأهالي ومقابلة المدرسات و الإدارة المدرسية.</p>	<p>1. استخدام الإستبيانات لجمع البيانات حول جودة المناهج و التعليم في مدرسة بروق</p> <p>2. تأسيس فريق دعم الطالبة وذلك لجلب الأهالي واهتمامهم بعملية التعلم .</p>	<p>6. بناء جو الثقة والتعاون مع الأهالي</p>

<p>2. تم تحليل دقيق لاستبيانات الأهالي والطالبات لقياس مدى شعورهم بالرضا.</p> <p>3. تم تأسيس فريق دعم الطالبة للصفوف 1-2 وطالبات الروضة.</p>	<p>3. تنظيم لقاءات مع الأهالي للتحدث عن التوقعات المشتركة و توصيل المعلومات والإجراءات.</p> <p>4. تفعيل دور مجلس الأمهات و جلبهن للاهتمام بالقضايا المدرسية.</p>	
--	--	--

عملية تقييم الطالبة:

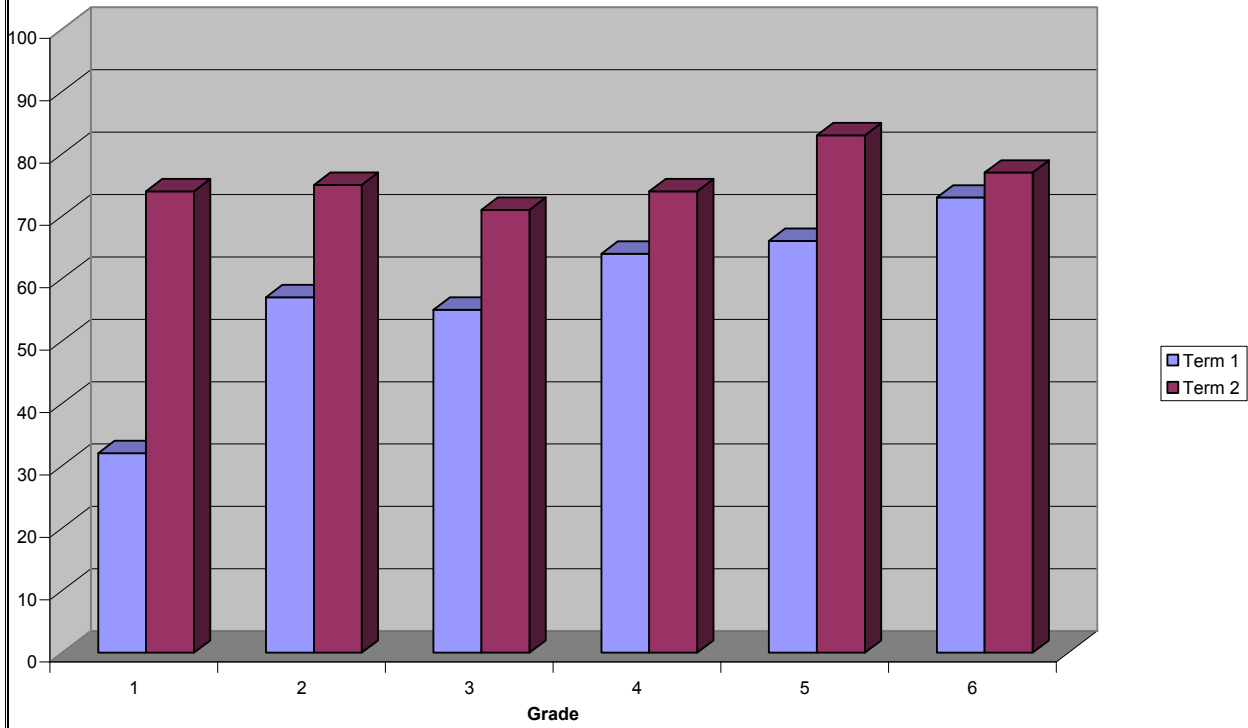
تهتم المدرسة اهتماماً شديداً بفكرة التحسين المستمر من خلال عملية التقييم المستمر. بالنسبة للمعلمة فإن تحديد كيفية تعلم الطالبة بشكل أفضل و كذلك كيفية تحقيق الاحتياجات الفردية يعتبر تحدياً مستمراً.

استخدمت مدرسة بروق ثلاثة أنواع من التقييم لتحديد المسؤولية:

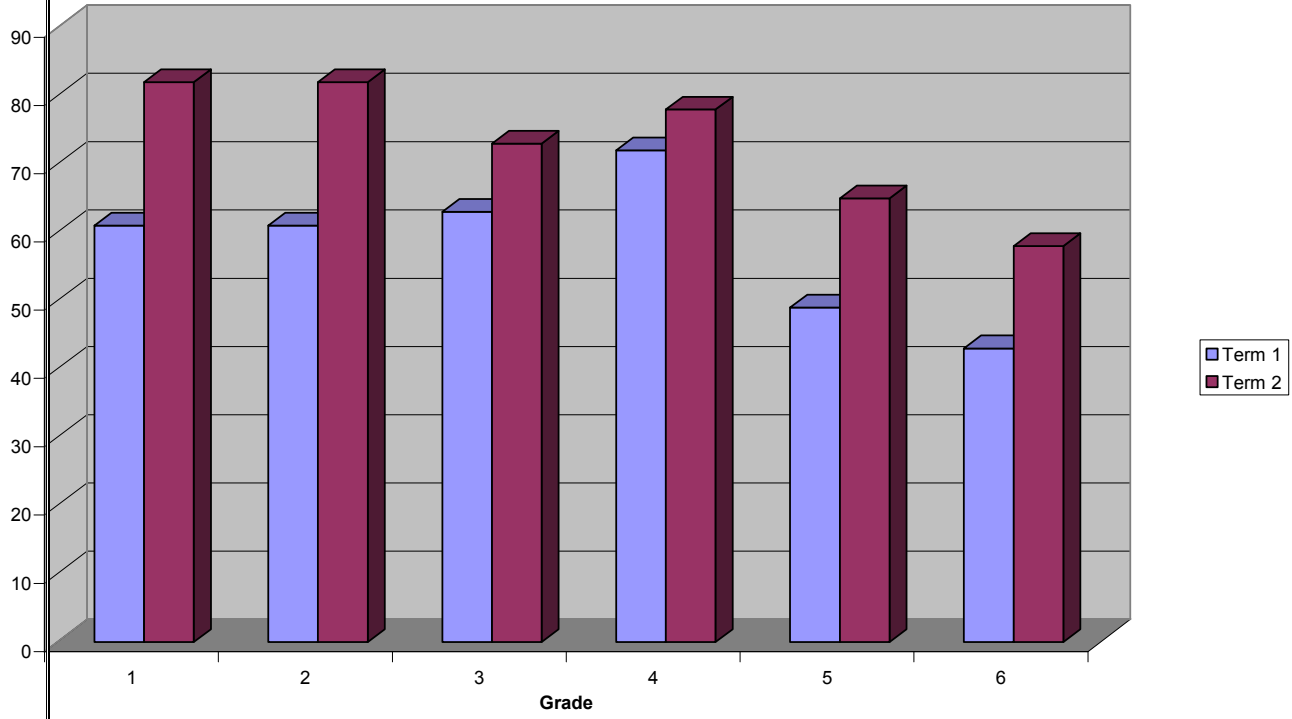
- **التقييم المبكر** يعتبر شرط أساسي لكل طالبة فور دخولها إلى المدرسة. ستساعد نتائج هذا التقييم المدرسات على تحديد الجوانب القوية للطالبات والجوانب التي تحتاج فيها الطالبة إلى دعم أكاديمي إضافي.
- **التقييم التكويني** عبارة عن تقييم مستمر خلال اليوم الدراسي. يمكن أن يكون على شكل مناقشات صفية، ملاحظة الأنشطة لمجموعات صغيرة ، عروض شفوية، تطبيقات ، واجبات منزلية والامتحانات.
- **التقييم الختامي(النهائي)**: سيستخدم من أجل تلخيص نتائج إتقان محتوى المعايير. هناك امتحانات فصلية تقام مرتين في السنة بالإضافة إلى الامتحانات الوطنية التي تعتبر كتقييم ختامي.

(2 - 2) الأداء الأكاديمي للطالبات

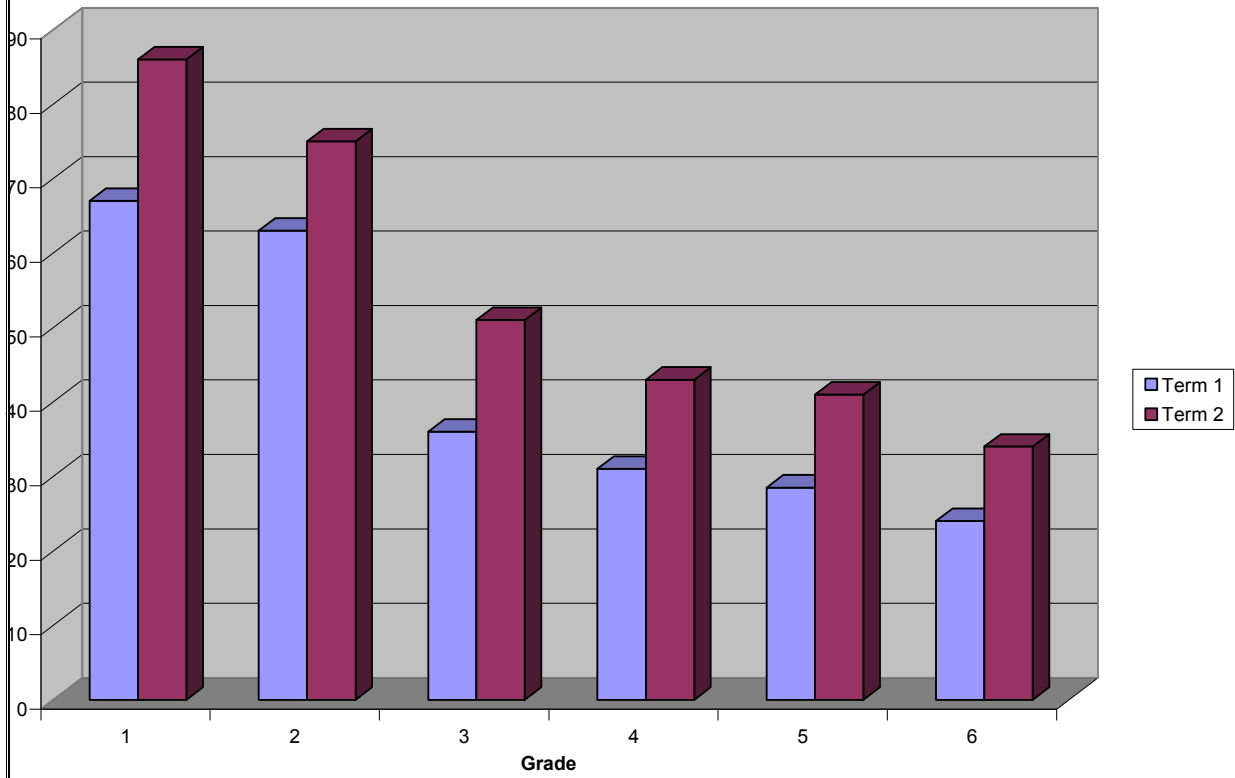
English
Diagnostic Test Results
2006 - 2007



Science Diagnostic Test Results 2006/7



Math Diagnostic Test Results 2006/2007



تقديم معايير المناهج :

الرياضيات			العلوم	اللغة الإنجليزية	اللغة العربية	الصف
المجموع	جزئياً	تحققت كلياً				
%100			%100	%100	%100	الروضة
%93	%20	%73	%100	%100	%100	1
%88	%23	%65	%100	%100	%100	2
%84	%36	%48	%100	%96	%98	3
%78	%24	%54	%100	%100	%100	4
%81	%19	%62	%100	%96	%98	5
%81	%17	%64	%82	%87	%98	6

الاحتياجات الفردية :

تم تطبيق سياسة الفروقات الفردية في المدرسة بهدف تحقيق عملية التعلم لمختلف الطالبات. تم اعتماد مستويات ثلاثة من ناحية المحتوى، الامتحانات والأنشطة مما ساعد الطالبات على التقدم في كل الاتجاهات.

حددت في بداية السنة الدراسية بعض الحالات الخاصة في المدرسة وتم وضع برنامج خاص لتلك الحالات:

أعطيت صفوف إضافية خارجية ركزت فيها منسقة الاحتياجات الفردية على الأساسيات ومهارات الطالبات، وداخل الصف أيضاً تم تخفيف المحتوى لهؤلاء الطالبات بحيث يتناسب مع مستوياتهن العقلية والإدراكية.

تقييم طالبات الاحتياجات الخاصة تم حسب مستوياتهن وقد أشرفت منسقة الاحتياجات الفردية على هذا التقييم، وكان التقييم التحصيلي قد أرسل مرتين سنوياً موضحاً معارف ومهارات الطالبات إضافة إلى الاجتماعات المستمرة التي جرت مع أولياء الأمور لمتابعة حالة الطالبات.

نسب النجاح :

ملاحظات	الترفيع	الصف
	100% حسب سياسة المجلس الأعلى للتعليم	الروضة
	100% حسب سياسة المجلس الأعلى للتعليم	1
	100% حسب سياسة المجلس الأعلى للتعليم	2
	100% حسب سياسة المجلس الأعلى للتعليم	3
تخضع الطالبات ذوات القصور لخطط تقوية ومتابعة	100% حسب سياسة المجلس الأعلى للتعليم	4
تخضع الطالبات ذوات القصور لخطط تقوية ومتابعة	100% حسب سياسة المجلس الأعلى للتعليم	5
تخضع الطالبات ذوات القصور لخطط تقوية ومتابعة	100% حسب سياسة المجلس الأعلى للتعليم	6

(3- 2) الأنشطة غير الأكاديمية

اسم النشاط	متوسط عدد المشاركات	الإنجازات
التربية الفنية	25	1- الفوز بمسابقة الرسم تحت عنوان (المدن العربية) وحصول الطالبات على المركز الأول والمركز الثاني وحصولهن على شهادات تقديرية وجوائز تشجيعية وشهادة للمدرسة.
		2- الفوز بجائزة مسابقة الرسم تحت عنوان قطر خضراء ومسرحية الشجرة الحزينة وشهادة للمدرسة ودرع تقدير.
موسيقى ودراما	طالبات من جميع المراحل الدراسية من ثاني حتى سادس (150 طالبة)	3- شهادات تقدير وجوائز لجميع الطالبات من هيئة أشغال للمشاركة في الاحتفال المقام في مجمع اللاند مارك من خلال تقديم عروض مسرحية وأناشيد مختلفة عن دولة قطر بالإضافة لحصول المدرسة على شهادة تقدير.
	طالبات من جميع المراحل الدراسية من ثاني ابتدائي إلى سادس	4- شهادات تقدير من مركز أصدقاء البيئة والمحميات الطبيعية للمشاركة في استقبال الشعلة في منطقة الرويس وتقديم أناشيد وطنية وألعاب شعبية وفولكلورية والحصول على شهادة تقدير للمدرسة.
	طالبات من جميع المراحل الدراسية من ثاني ابتدائي إلى سادس	5- شهادات تقدير وجوائز من بلدية الريان للمشاركة في الاحتفال تحت عنوان (نظافة مدينتي) لتقديم أناشيد ومسرحيات من عداد المدرسة تحت على النظافة وحصول المدرسة على شهادة تقدير ودرع التميز.
		6- الاحتفال (بيوم الطفل) وتقديم عروض وأناشيد مختلفة.
		7- الاحتفال (بالنافلة) عن طريق تقديم فقرات متنوعة من الفولكلور القطري.
		8- الاحتفال بمناسبة (الكرنكعوه) وتقديم فقرات متنوعة وعروض مميزة.
		9- تقديم عروض أدائية (وشعائر الحج كاملة) من خلال مجسمات البعد الثلاثي وتقديم (نشيد الحج).
		10- الدعوة إلى الوقوف مع أهل العراق من خلال حملة المليون قلم وتقديم أناشيد وطنية بمناسبة هذه الحملة التي افتتحها السفير العراقي والسفير الفلسطيني ومشاركة بعض المدارس.
معرض حضارتنا وثقافتنا روافد مناهجنا	جميع طالبات المدرسة والموظفات وأعضاء مجلس الأمناء وأعضاء من أولياء الأمور والمجتمع المحلي ممثلاً في الشركات والمؤسسات وعلى رأسها مصرف قطر الإسلامي	11- تحقيق الشراكة مع المجتمع بمؤسساته المختلفة وتعزيز الشراكة مع أولياء الأمور وتفعيل دور أعضاء مجلس الأمناء
الدعوة إلى الإسلام	لجنة من المعلمات والمساعدات والمتدربات وبعض الطالبات	12- دخول أربع نسوة إلى الإسلام من جنسيات مختلفة

(2 - 4) المصادر التعليمية التي تم شراؤها
المكتبة

الصف	الكمية للغة العربية	الكمية للعلوم	الرياضيات	الكمية للاجتماعيات
روضة	19			
1	14	2	6	
2	12			2
3	77	1		1
4	135	11		13
5	44			1
6	67	61		10

الاسعار بالريال القطري

غرفة المصادر

الصف	الكمية للغة العربية	الكمية للعلوم	الرياضيات	الكمية للغة الانكليزية
روضة		65	65	65
1	5	40	87	183
2	5	80	154	19
3	4	85	44	39
4	4	30	37	8
5	4	25	22	6
6	4	17	31	18

(5 - 2) التطوير المهني :

التاريخ	النشاط	المشاركين	الأثر
سبتمبر 06	إدخال المدرسات والموظفات و استلام المهام (محاضرة تتضمن عرض شرائح وتوزيع كتيبات)	المدرسات-الموظفات *المديرة	تعرفت المدرسات على سياسات المدرسة وكافة الأمور الإجرائية بدء السنة الدراسية
سبتمبر	إدارة الصف (محاضرة - عرض شرائح ال Power point)	المدرسات *فريق الدعم المدرسي	تعرفت المدرسات إلى أهمية إعداد القواعد الصفية وكيفية تطبيقها
سبتمبر	كتابة أهداف التعلم (ورشة عمل)	المدرسات *المديرة التعليمية	تم تعريف المدرسات بالأمر المهمة عند كتابة خطط الدروس الفعالة و مساعدتهن على كتابة المحور الرئيسي أثناء تقديم التعليم
سبتمبر	كتابة خطط درس (ورشة عمل)	المدرسات *المديرة التعليمية	تعرفت المدرسات الى وسائل فعالة لتخطيط الأهداف التعليمية، وتمت مناقشة الأساليب المختلفة التي تحقق التنوع الأكاديمي
سبتمبر / أكتوبر	التدريب على المعايير (ورشة عمل)	المدرسات فريق الدعم المدرسي	تم تقديم نماذج متميزة من أوراق عمل أعدتها بعض المدرسات استناداً إلى معايير المنهج المطلوبة من المجلس الأعلى للتعليم و المعترف بها على المستوى الوطني
أكتوبر	توزيع المناهج (عرض شرائح)	المدرسات فريق الدعم المدرسي	تعرفت المدرسات إلى كيفية تحديد الأمور المهمة عند تطوير جدول الخطوات الأكاديمية لتخطيط وحدات العمل التي تساعد على دمج المنهج
أكتوبر	تطوير مراكز التعلم (ورشة عمل - تدريب ميداني)	المدرسات فريق الدعم المدرسي	اكتسبت المشاركات أساليب جديدة قائمة على تطوير النشاطات الخاصة ب أركان التعلم المختلفة (المراكز)، إضافة إلى أسلوب تدريس الوحدات من خلال المراكز المختلفة
أكتوبر - مايو	التعليم المتنوع (ورشة عمل)	المدرسات فريق الدعم المدرسي والمديرة التعليمية	استخدام استراتيجيات فعالة لمعالجة مختلف طرق التعلم والاختلاف الأكاديمي الموجود عند الطالبات
نوفمبر	التقييم (ورشة عمل)	المدرسات- المديرة التعليمية فريق الدعم المدرسي	تدربت المدرسات على أساليب التقييم الخاصة بالمدرسة وعلى تطبيق أنواع التقييم المتنوعة
نوفمبر	استراتيجيات التدريس الفعالة في مادة الرياضيات (دورة تدريبية)	منسقة الرياضيات مدرسات الرياضيات فريق الدعم المدرسي ومركز Info Tech	اكتسبت المدرسات أساليب جديدة فعالة في التدريس وفي تطبيق المعايير
نوفمبر	استراتيجيات التدريس الفعالة في مادة العلوم (دورة تدريبية)	منسقة العلوم مدرسات العلوم فريق الدعم المدرسي و مركز Info Tech	اكتسبت المشاركات أساليب جديدة فعالة في التدريس وفي تطبيق المعايير
نوفمبر - ديسمبر	المعايير الأساسية لمنهج الرياضيات ، العلوم ، اللغة الإنجليزية واللغة العربية (ورشة عمل)	المدرسات الجدد فريق الدعم المدرسي	تعرفت المبتدئات الى أساسيات معايير المناهج وكيفية تطبيقها
نوفمبر	التخطيط الاستراتيجي لقادة المدرسة (ورشة عمل)	المديرة فريق الدعم المدرسي	تألفت المديرة تدريجياً حول استراتيجيات قيادية مختلفة واكتسبت بعض المهارات القيادية الأساسية
أكتوبر - ديسمبر - مارس - مايو 07	برنامج التطوير المهني (ورشة عمل)	منسقة التطوير المهني	تدربت المنسقة على تصميم خطط التطوير المهني وبرامج تطوير

المدرسات	المجلس الأعلى للتعليم/ مكتب التطوير المهني		
أصبحت المدرسات أكثر قدرة على جعل الدرس هادفاً وملائماً للمعايير بعد مساعدة مدرسة مركز المصادر من أجل تلبية مختلف احتياجات التعلم	المدرسات فريق الدعم المدرسي	المصادر (عرض محتويات غرفة المصادر و ورشة عمل تدريبية)	ديسمبر
تعرفت المشاركات الى طرق مختلفة وجديدة في دمج التكنولوجيا في تعليم المرحلة الأولى - نظرياً وعملياً	المنسقات - مدرسات الروضة، فريق الدعم المدرسي محاضرة/ جامعة قطر	دمج التكنولوجيا في مرحلة التعليم المبكر (محاضرة)	ديسمبر
تعرفت المشاركات إلى استراتيجيات متنوعة لدعم الاحتياجات الفردية - في القراءة والرياضيات	منسقة الاحتياجات الفردية مدرسة دعم الرياضيات فريق الدعم المدرسي	صعوبات التعلم دعم التعلم (ورشة عمل)	ديسمبر 06- يناير 07
المشاركات درسن واعدن أبحاثاً في النواحي التالية: التطوير المعرفي عند الطفل من سن 6-12 . استراتيجيات التدريس و معرفة نظريات التعليم و طرق التعليم المبكر	منسقة الرياضيات مدرستين اللغة الإنجليزية جامعة قطر - إدارة التعليم	دبلوم في التعليم في المرحلة الابتدائية -برنامج جامعي	ديسمبر 06- يناير 07
تعلمت المشاركات أساليب استخدام أنشطة واقعية لجعل التعلم هادفاً أكثر، وهذه الإستراتيجية إلزامية في التعليم المتنوع	المدرسات فريق الدعم المدرسي	الأنشطة اليدوية (ورشة عمل)	يناير 07
تعرفت المديرية على استراتيجيات وأساليب ادارة المشاريع الناجحة	المديرة	إدارة المشاريع (ورشة عمل)	يناير 07
اكتسبت المشاركات مهارات اللغة الإنجليزية (كتابة- قراءة وتحديث) وذلك ساعدهن في التواصل الكتابي في العمل	50% من الموظفات معهد هاي تك فريق الدعم المدرسي (المدرسات)	دورة اللغة الانجليزية كتابة التقارير (برنامج دراسي)	يناير-فبراير
بدأت المدرسات بجمع نماذج من عمل الطالبات وبدان بدراستها لقياس مدى التقدم لدى الطالبة و قياس احتياجات التعلم لديها.	المدرسات فريق الدعم المدرسي	التدريب على تنظيم ملفات الطالبات (ورشة عمل)	فبراير 07
استمعت المشاركات إلى أحدث الأبحاث التربوية التي تتناول دمج تقنيات الاتصال والتكنولوجيا في التعليم	منسقة الأنشطة منسقة الإحتياجات الفردية مدرستين اللغة الإنجليزية و مدرستين اللغة العربية وفريق الدعم المدرسي جامعة قطر	المؤتمر التربوي السنوي الثالث لاستخدام تقنيات الانترنت في التعليم	مارس
اكتسبت المشاركات مهارات الحاسوب وشهادة الرخصة الدولية في الحاسب الآلي	55% من الموظفات حضرن دورة ICDL - ACT قطر (المدرسات)	دورة في الحاسوب (دورة تدريبية)	أبريل- مايو
تعرفت المشاركات إلى مهارات التفكير المختلفة واستراتيجيات دمجها في التدريس بأسلوب خلاق كما تعلمن طرق التطبيق (نقل الخبرات المكتسبة إلى الطالبات)	40 مشاركة: الإدارة الرئيسية والمتوسطة و المدرسات مدرس SWOM معتمد	الشهادة النموذجية المدرسية الفضلى؟؟(ورشة عمل)	يونيو

- تنظيم المدرسة وإدارتها

-

(1-3 الأهداف التنظيمية والأدائية

<p>1- يجب مراجعة خطة التعليم وخطة التقييم</p> <p>2- يجب أن تكون خطط الطوارئ، السلامة و سياسة مركز المصادر التعلم سارية المفعول في نهاية شهر سبتمبر.</p> <p>3- تشكيل فريق إداري جديد في نهاية سبتمبر 2007 بتحديد لأدوار و المسؤوليات بشكل واضح وكذلك إعداد هيكل تنظيمي يوضح التسلسل الوظيفي.</p> <p>4- مراجعة التوصيف الوظيفي - تفعيل الهيكل الوظيفي</p> <p>5- استخدام البيانات الخاصة بالطالبات لرفع المعدل الأكاديمي تطبيق فعلي لخطة التطوير المهني مع التركيز على القطريات</p> <p>6- تعديل الخطة العملية والتعليمية بهدف رفع مستوى الأداء</p> <p>7. تأسيس معمل للغات و تشجيع استخدام التكنولوجيا في مجالات أخرى.</p> <p>8- بحث عن برنامج لجمع جميع البيانات الخاصة بإنجازات الطالبات وإدخال الدرجات.</p> <p>9- التركيز بشكل أكبر على المصادر التعليمية المتنوعة وتوفير كتب للطلاب والتدريب على كيفية التعامل معها</p> <p>10.- إعادة انتخاب مجلس الأمناء للتعويض عن خروج بعض الأشخاص بهدف الحصول على أكبر عدد ممكن من الأفراد الفاعلين في المجتمع 0</p>	<p>1-إعداد دليل الطالبات وأولياء الأمور، دليل الموظفين و كتيب معلومات المدرسة و خطة التقييم والتعليم والموقع الإلكتروني للمدرسة- تأسيس مجلس الأمناء- تأسيس مجلس الأمهات المنتخب-اجتماعات دورية مع جميع الفئات المذكورة.</p> <p>2- إعداد خطط الطوارئ، السلامة- سياسة السلوك - سياسة الموظفين (الجزءات)</p> <p>3-إنشاء شبكة تواصل الكتروني- الاجتماعات الدورية</p> <p>4- التوصيف الوظيفي - هيكلية الوظائف</p> <p>5-استخدام البيانات الخاصة بإنجازات الطالبات. إعداد ملف التطوير المهني لكل موظفة - تحليل الاحتياجات الفردية للموظفات وبناء خطة التطوير عليها للسنة 2008</p> <p>6-تنفيذ خطة المدرسة العملية</p> <p>7-تطبيق نظام إداري الكتروني- برنامج الكتروني للمكتبة- المصادر التعليمية الشروع في إعداد منهج الحاسوب حسب سياسة المجلس الأعلى- دورة الرخصة للقيادة الدولية للحاسوب للموظفات</p> <p>8. التزود بأحدث المصادر التعليمية والوسائل المتنوعة لخدمة المواد الأربعة الأساسية ومواد الأنشطة كذلك</p>	<p>1-خلق وعي عميق برسالة ورؤية المدرسة عند جميع الشركاء (موظفات-أولياء أمور-مجتمع).</p> <p>2-تفعيل السياسات والاجراءات المدرسية لرفع مستوى الأداء</p> <p>3-بناء شبكة تواصل فعال بين أعضاء الفريق المدرسي والمجتمع</p> <p>4- توضيح الأدوار والمسؤوليات الخاصة بكل الأقسام.</p> <p>5-دعم وتطوير الموظفين من اجل ضمان قيادة تعليمية فعالة في جميع مجالات التعلم و توفير بيئة آمنة لجميع الموظفات والطالبات.</p> <p>6-تطوير الخطة العملية للمدرسة وذلك بهدف تحسين وتعزيز عملية التعلم.</p> <p>7-دمج التكنولوجيا في جميع مجالات التعلم</p> <p>8-الاستخدام الجيد للمصادر المالية وذلك لدعم الاحتياجات التعليمية والتربوية للطالبات.</p> <p>9-تحسين دور مجلس الأمناء من اجل تعزيز الشراكة المجتمعية</p> <p>التقرير السنوي 2006-2007 مدرسة بروق الابتدائية المستقلة صاحبة الترخيص / حصة المنصوري</p>
22		

(3-2) رضا أولياء الأمور والمجتمع وتقديم الدعم لهم 0

الملاحظات	الفاعلية	الاستراتيجية
	<ul style="list-style-type: none">- اجتماعات دورية- المعرض السنوي- برنامج المعاشية- فتح باب الاتصال المباشر بالمدرسة	<p>1- بناء علاقة جيدة مع أولياء الأمور</p> <p>2- تشجيع مشاركة الأهل والمجتمع للمدرسة</p> <p>3- توفير التوعية والتثقيف للأهل</p> <p>4- قياس مدى رضا الأهل</p>
	<ul style="list-style-type: none">- برنامج المعاشية- مجلس أولياء الأمور المنتخب- انتخاب مجلس الأمناء- تنفيذ خطة إنجاح الطالب (لدعم الطالبات ذوات الأداء المتدني)- دورة الحاسوب المقدمة للأهل- محاضرات متنوعة في التربية والدين والاخلاق- فعاليات المعرض السنوي الأول الموجه لأولياء الأمور 0	
	<ul style="list-style-type: none">- الاستبيانات المقاسة وتحليل النتائج- استطلاع الرأي من خلال الاجتماعات الدورية والتواصل مع مجلس الأمناء 0	

4- مؤشرات الجودة

(4-1) عملية التقييم الذاتي:

تعتبر المراجعة الذاتية المدرسية أداة مهمة تمكن المدرسة من طرح السؤال التالي: أين نحن الآن؟ تم مراجعة ثمانية مجالات أثناء القيام بعملية المراجعة الذاتية للمدرسة. يكمن هدفنا في تحديد تلك الجوانب المثيرة للاهتمام. حددت تلك المجالات من طرف المديرية، مستشارة المدرسة، المديرية التعليمية، المنسقات، منسقة التطوير المهني، المديرية الإدارية و الأخصائية الاجتماعية. تم جمع جميع الملفات و تمت مناقشتها وبالتالي تم إعداد تقرير يوضح الجوانب القوية و المجالات التي تتطلب التحسين في المدرسة. عند تحديد تلك المجالات، وضعت خطة استراتيجية لإعادة توجيه محور اهتمامنا .

(2-4) الخطة الإستراتيجية

الأولويات الرئيسية	الإجازات	المجالات التي تتطلب التطوير	التحسينات المخطط لها للسنة الدراسية المقبلة	التحديات المتوقعة
1. القيادة والإدارة	1. تمت صياغة رؤية ورسالة المدرسة بشكل دقيق وتعزيزها من طرف جميع الموظفين. 2. القيادة المدرسية تدعم و تشجع الإبداع الصفي 3. خطة العمل سارية المفعول 4. تم تحديد بوضوح الأدوار المدرسية والمسؤوليات و المهام الإدارية . 5. تضع القيادة المدرسية تحديات كما تدعم و تطور موظفيها لضمان قيادة تعليمية فعالة في جميع جوانب التعلم. 6. توفر القيادة المدرسية بيئة تعلم آمنة وإيجابية	1. العمل نحو تطوير هيئة تدريسية ذات مؤهلات عالية 2. الحاجة الى توضيح التوصيف الوظيفي حتى يتمكن من مسانلة كل موظفة على إداؤها للعمل المخول لها . 3. التشجيع بشدة للإبداع في الأنشطة الصفية 4. دمج التكنولوجيا ضمن المناهج 5. إعداد خطة التطوير المهني لجميع الموظفين	1. خطط الطوارئ، سياسة السلامة، سياسة مركز مصادر التعلم تكون سارية عند نهاية سبتمبر 2. هيكل تنظيمي لسنة 2007 يوضع التسلسل الوظيفي 3. تطبيق خطة التطوير المهني 4. تشجيع الإبداع في الصف 5. تطبيق نظام معمل اللغات وتشجيع استخدام التكنولوجيا في المجالات الأخرى 6. انتخاب مجلس الأمناء في أ أكتوبر 07 7. دمج التكنولوجيا	
2. تطوير المناهج	1. توفير منهج مصمم ومطبق بشكل جيد لجلب مشاركة الطالبات في عملية التعلم 2. التخطيط الفعال للتدريس و التعلم ينتج تعلم وتدریس من جودة عالية 3. الإستخدام الجيد للتكنولوجيا و لمصادر أخرى من شأنه أن يخلق بيئة تدفع و تحث على التعلم	1. تكثيف دورات التطوير المهني للموظفات 2. توفير بيئة تعلم آمنة 3. دمج المواد	1. وجوب استخدام الكتب المدرسية 2. ضرورة تدريب المدرسات على طرق التدريس، تصميم المنهج ، التقييم و التعليم المتنوع 3. تطبيق منهج التربية البدنية الذي تم إعداده مؤخراً وفق إطار المجلس الأعلى 4. رفع استخدام اللغة الإنجليزية في جميع المواد و الصفوف 5. تعزيز دمج التكنولوجيا و استخدام معمل اللغة يوميا.	1. المستوى الأكاديمي للطالبة 2. التعاون مع الأهالي من أجل فائدة الطالبات و مصلحتهن
3. عملية التدريس و مصادر التعلم	1. جميع مسؤولي المناهج و المدرسات يشتركون في تطوير وحدات و دروس مناسبة، و تصميم أنشطة تعليمية لتلبية مختلف احتياجات الطالبات. 2. الإستخدام الناجع للوقت التعليمي 3. تستخدم المدرسات	2. تشجيع الطالبات على المشاركة في المناقشات حول عملية تعلمهن. 2. يجب على منسقة المصادر أن تزود المدرسات و الطالبات بتدريب حول معرفة المعلومات (كيفية البحث عن المعلومات)	1. تشجيع المدرسات على استخدام طرق تدريسية متنوعة لتحقيق الإحتياجات المختلفة للطالبات 2. المدرسات دمج فعلا التكنولوجيا في المواد لتحقيق أهداف المنهج 3. التعاون بين منسقة المصادر و المدرسات	1. تحقيق المعايير خلال السنة الدراسية 2. الحاجة إلى مصادر إضافية

			مجموعة متنوعة من المصادر لدعم تدريسيهن ودعم تعلم الطالبات	
1. ضرورة وجود برنامج تقييم إلكتروني 2. تلقي الدعم من المجتمع لتعزيز تطبيق السياسة.	1. تدريب المدرسات والطالبات على التقييم الذاتي 2. تشجيع استخدام التقييم التكويني و إجراءات التقرير 3. استخدام برنامج الكورني (السفتوير) للتقييم 4. إشراك الأهالي والطالبات والمدرسات في سياسة التقييم من خلال جمع آرائهم في الاستبيانات 5. تأسيس فرق إنجاح الطالب لجميع الطالبات اللواتي يعانين من صعوبات التعلم ومعالجة احتياجاتهن الفردية.	1. ضرورة تقديم تطوير مهني إضافي في مجال التقييم 2. لا بد من التحليل والتدريب على أنواع التقييم بشكل مستمر	1. تم وضع سياسة التقييم 2. تم تدريب المدرسات على استخدام مختلف أنواع التقييم 3. إجراء الامتحان التشخيصي في بداية السنة لمعرفة المستوى الأكاديمي للطالبة 4. تم التمييز بين الطالبات بناءً على مستويات تقييمهن 5. إجراء امتحان تشخيصي في نهاية السنة لتحديد مستوى التقدم الأكاديمي 6. سيتم تحديد الطالبات اللواتي يحتجن إلى دعم أكاديمي إضافي بعد تحليل الامتحان التشخيصي لنهاية السنة	4. تقييم الطالبات وإعداد التقارير
1. تطبيق سياسات فعالة وحازمة 2. تلقي دعم كبير من قبل الأهالي	1. لا بد أن تكون جميع الوظائف، الأهالي والطالبات على إدراك تام بسياسة السلوك الصحية 2. تفعيل دور الممرضة والسلامة 3. ستكون سياسة المقصف سارية المفعول في نهاية سبتمبر . 4. توفير دورة في تربية الطفل، تنمية الطفل وتعزيز السلوك الإيجابي عند الطالبات	1. تحديد أدوار ومسؤوليات جميع الأطراف المشاركة فيما يتعلق بتطبيق سياسة السلوك كما انه تم تحديد الإجراءات بشكل واضح وفهمها بشكل جيد. 2. سيتم تشجيع التعلم المتعاون (المشترك)	1. سياسة السلوك سارية 2. تعزز المدرسة وتشرف على بيئة عاطفية وجسمية آمنة لجميع الطالبات	5. سلوك الطالبة وإدارة الصف
1. تطبيق اللغة الإنجليزية	1. التطوير المهني متوفر ومتنوع حسب المواد والمعارف 2. يجب على جميع الوظائف إعداد ملف خاص بالتطوير المهني 3. تشجيع المدرسات الجديديات بالانضمام إلى المجتمع المدرسي 4. تزويد المدرسات بجدول خاص للقيام بزيارات إلى مدارس ناجحة 5. تعلم جميع الطالبات والمدرسات اللغة الانجليزية (الإنتهاء في نهاية الفصل الثاني) سترس جميع المواد الرئيسية في الصفوف الصغرى باللغة الإنجليزية بنسبة 100% و 85% مع الصفوف العليا في سبتمبر 2008	1. لا بد من تقديم دورات في التطوير المهني لجميع الوظائف 2. متابعة تطبيق التطوير المهني داخل الصفوف	1. تم تطبيق خطة التطوير المهني خلال السنة الدراسية 2. متابعة تطبيق التطوير المهني داخل الصفوف	6. التطوير المهني
1- حجم العمل 2. إدارة الوقت	1. وصف وظيفي واضح ومراجته 2. تنظيم نظام تواصل فعال بهدف التعاون بين جميع أقسام وإدارات المدرسة 3. سنقوم المديرية التعليمية بالتعاون مع منسقات المواد بتقييم الجوانب الضعيفة في المنهج بالتركيز على الفجوات	1. هناك نظام لإدارة الأداء يعمل على دعم وإدارة أداء الطالبات والمدرسات والمساعدة كذلك. 2. تدرك جميع الموظفات والمدرسات	1. تدريس الأداء مراقب ومقيم. 2. الإستخدام البناء لإستمارات التقييم بالإعتماد على نتائج الطالبات، الزيارات الصفية وسلوك الطالبة.	7. إدارة الأداء

	العلاقة بين " إدارة الأداء والسلوك المهني "	التعليمية للطالبة ، الفجوات الموجودة في المنهج وإدارة بشكل فعال النتائج وتقرير جميع بيانات الطالبات.		
1.الجدول الزمني 2. تشكيل فريق المدرسات والأهالي	1. توفير جدول الزيارات للأهالي حتى يتسنى لهم مقابلة المدرسات و الإدارة المدرسية. 2. تحليل دقيق لاستبيانات الأهالي والطالبات لقياس مدى رضاهم عن المدرسة 3. تفعيل دور مجلس الأمهات و جلبهن للاهتمام بالقضايا المدرسية 4. تأسيس وتطبيق فريق إنجاح الطالبات لصفوف 1-6	1. تعزيز المشاركة الكبيرة للطالبات في الأنشطة اللاصفية بمساعدة ودعم من طرف الأهالي 2. إجراء ملتقى شهري مفتوح حيث يلتقي الأهالي بالمدرسات لمناقشة بعض المشاكل والقضايا المثيرة للاهتمام.	1. تم عقد اجتماعات مع الأهالي لمشاطرة التوقعات و اجراءات التواصل 2. تمكن الأهالي من مقابلة المدرسات و مقابلة الإدارة المدرسية 3. برنامج المعاشنة 4. استخدام المدرسة اسبيانات الأهالي لقياس مدى رضاهم بالمنهج 5. دورة الحاسوب لصالح الأمهات	8. علاقات المدرسة بالمجتمع